

PROGRAMME DES CHAIRES DE RECHERCHE DU CANADA FORMULAIRE D'ATTESTATION POUR LES ÉTABLISSEMENTS Exigences en matière de reddition de compte à la population et transparence pour tous les établissements qui participent au Programme	
<ul style="list-style-type: none"> • Tous les établissements devront satisfaire aux exigences en matière de reddition de compte à la population et transparence du Programme. • Les exigences détaillées ci-dessous doivent être publiées sur leur site Web public, dans la langue de leur choix, avant la date limite du Programme. • Dans l'éventualité où un établissement ne satisferait pas aux exigences à la date limite précisée, le Programme suspendra le versement de fonds et l'évaluation par les pairs des candidatures qui lui sont présentées, et ce, jusqu'à ce que les exigences soient respectées. • Avant ou à la date limite, l'établissement devra soumettre au Programme le présent document attestant ainsi que toutes les informations requises sont reflétées sur le site Web et dans l'ordre spécifique requis, dûment signé par la personne représentante principale désignée qui a le pouvoir d'approuver les candidatures (par exemple vice-rectrice ou vice-recteur à l'enseignement ou à la recherche selon l'établissement). 	
Nom de l'établissement :	

Exigences en matière de reddition de compte et de transparence		X
1	Une déclaration d'engagement envers l'équité, la diversité et l'inclusion relativement au programme et à l'écosystème de recherche en général.	<input type="checkbox"/>
2	Une stratégie visant à accroître la sensibilisation de l'établissement à l'engagement qu'il a pris, dans le cadre du Programme et de l'écosystème de recherche en général, envers l'équité, la diversité et l'inclusion, ainsi qu'aux avantages qui y sont associés.	<input type="checkbox"/>
3	Un lien vers la page Exigences et pratiques en matière d'équité, de diversité et d'inclusion dans le site Web du Programme.	<input type="checkbox"/>
4	Un lien vers l' Addenda de 2019 à l'entente de règlement en matière de droits de la personne ratifiée en 2006 .	<input type="checkbox"/>
5	Un lien vers les statistiques sur la représentation au sein du Programme .	<input type="checkbox"/>
6	Un lien vers les cibles des établissements en matière d'équité fondées sur la population 2021-2029 du programme.	<input type="checkbox"/>
7	Des copies de tous les rapports d'étape relatif au Plan d'Action en matière d'équité, de diversité et d'inclusion passés et actuels dans lesquels toutes les informations permettant d'identifier les personnes concernées et les chiffres de représentation inférieurs à cinq ont été supprimées. Cela comprend les copies du rapport d'étape relatif au Plan d'Action en matière d'équité, de diversité et d'inclusion de l'établissement pour les années 2018 à 2022, ainsi que la section 3 du rapport des établissements à partir de l'année 2024. Veuillez noter qu'en raison d'une transition dans la structure de production de rapports, aucun rapport n'a été soumis pour 2023.	<input type="checkbox"/>
8	Les coordonnées des personnes chargées d'appliquer le Plan d'action en matière d'équité, de diversité et d'inclusion, qui peuvent répondre aux questions et aux préoccupations liées à l'équité et à la diversité.	<input type="checkbox"/>

9	Une description de la manière dont les préoccupations relatives à l'équité, à la diversité et à l'inclusion sont suivies, abordées et signalées à la haute gestion.	<input type="checkbox"/>
10	Les cibles d'équité de l'établissement et les données sur la représentation actuelles pour chacun des quatre groupes, le cas échéant, en supprimant tous les chiffres inférieurs à cinq pour protéger la vie privée des titulaires de chaire . Dans les cas où les données de représentation actuelles ne peuvent être communiqués pour des raisons de confidentialité, le tableau doit tout de même être publié, mais une note doit l'accompagner pour expliquer pourquoi les chiffres ne sont pas divulgués, par exemple : « pour protéger la vie privée des titulaires de chaire, les chiffres inférieurs à cinq et les pourcentages qui y sont associés ont été omis, conformément à la <i>Loi sur la protection des renseignements personnels</i> ».	<input type="checkbox"/>
11	Toutes les politiques (sauf celles du Programme) qui régissent la dotation des postes de titulaire de chaire de recherche du Canada de l'établissement.	<input type="checkbox"/>
12	Un lien vers les exigences relatives au recrutement et à la mise en candidature de titulaires de chaire de recherche du Canada .	<input type="checkbox"/>
13	Une section qui comprend des liens vers les annonces des processus de recrutement externes et internes de l'établissement (le cas échéant).	<input type="checkbox"/>
14	Les liens vers toutes les annonces de recrutement pour les postes de chaire, tant internes qu'externes, des trois dernières années au moins.	<input type="checkbox"/>
15	Le cas échéant, une section qui comprend des liens vers le mécanisme de maintien en poste d'urgence .	<input type="checkbox"/>
16	Dans le cas des établissements auxquelles cinq chaires ou plus ont été attribuées, une vue d'ensemble du plan de gouvernance visant l'approbation du plan d'action en matière d'équité, de diversité et d'inclusion.	<input type="checkbox"/>
17	Dans le cas des établissements auxquelles cinq chaires ou plus ont été attribuées, une copie de leur plan d'action en matière d'équité, de diversité et d'inclusion actuel. Si des modifications ont été apportées au plan depuis son approbation, une copie clairement identifiée du plan tel qu'il a été 'approuvé par le Programme doit également être conservée.	<input type="checkbox"/>
Veuillez fournir le lien le plus récent vers votre page Web de reddition de comptes à la population :		
ATTESTATION POUR LES ÉTABLISSEMENTS		
En soumettant et en signant ce formulaire d'attestation, je _____, (nom en caractère d'imprimerie la personne représentante principale désignée) atteste que _____ (l'établissement) a publié les informations requises sur sa page Web publique consacrée à la reddition de compte et à la transparence.		
Signature :		
Titre : _____		
Date : _____ (Jour/Mois/Année)		